

Устав утвержден:
Общим собранием Фонда
Протокол № 1 от «27» сентября 2010 года

Утвержден в новой редакции:
Протокол б/н от «03» октября 2022 года

УСТАВ

**Благотворительный фонд
«Семья Прибайкалья»**

г. Иркутск

2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Семья Прибайкалья», именуемый в дальнейшем «Фонд», является социально-ориентированной благотворительной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной для оказания помощи семьям, женщинам и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации и достижения уставных целей.

1.2. Полное наименование Фонда: Благотворительный Фонд «Семья Прибайкалья». Сокращенное наименование Фонда: БФ «Семья Прибайкалья». Организационно-правовая форма: благотворительный фонд.

1.3. В своей деятельности Фонд руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Фонд является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов, преследующей благотворительные цели. С момента государственной регистрации Фонд наделяется правами юридического лица, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные, а также личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражных и третейских судах.

1.5. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, бланки и другие реквизиты. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.6. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и третейском суде.

1.7. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

1.8. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.9. Фонд вправе наследовать имущество по завещанию.

1.10. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.11. Фонд осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, демократии, гуманизма, гласности. К своей деятельности Фонд привлекает другие организации, представителей органов власти, бизнес-сообщества, активных граждан и др., опираясь на их инициативу, содействие и помощь.

1.12. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

Удостоверение Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

1.13. Фонд осуществляет свою деятельность на всей территории Российской Федерации.

1.14. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целью деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов, аккумулирование финансовых и других, не запрещенных законом поступлений, для осуществления благотворительной деятельности в поддержку семей, женщин и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; помощь семьям, воспитывающим тяжелобольных детей с паллиативным статусом, защита их прав и интересов; оказание социальных услуг населению.

2.2. Благотворительная деятельность Фонда направлена на выполнение следующих задач:

2.2.1. социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

2.2.2. содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.2.3. содействия защите материнства, детства и отцовства;

2.2.4. содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.2.5. содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

2.2.6. содействия добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.3. Для достижения обозначенных целей и задач Фонд осуществляет следующие виды деятельности (предмет):

2.3.1. организация и осуществление благотворительной деятельности, включающая организацию работы по привлечению финансовых средств и других ресурсов, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей в натуральной форме на достижение уставных целей Фонда;

2.3.2. распространение информации о деятельности Фонда, проведение мероприятий в СМИ, в том числе в сети Интернет, направленных на повышение узнаваемости Фонда, подготовка телевизионных и радиопрограмм по проблематике, связанной с реализацией основных целей Фонда; создание и поддержка сайта Фонда;

2.3.3. содействие в организации, проведении и осуществлении социальных кампаний, мероприятий и акций, соответствующих целям Фонда, в том числе по защите прав и интересов женщин, семей и детей;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области

А. Ковалева
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

2.3.4. развитие взаимодействия и сотрудничества Фонда с органами государственной власти и местного самоуправления, другими организациями и физическими лицами для реализации уставной деятельности;

2.3.5. обмен знаниями и опытом между Фондом и иными гражданами, юридическими лицами, органами, организациями и учреждениями, осуществляющими благотворительную, медицинскую, социальную, психологическую, духовную, образовательную, просветительскую и иную деятельность по поддержке семей, женщин и детей, нуждающихся в поддержке;

2.3.6. конкурсный отбор, экспертиза и финансовая поддержка региональных и муниципальных проектов (программ), проектов (программ) некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую целям Фонда;

2.3.7. разработка и реализация собственных проектов (программ) и мероприятий, направленных на достижение уставных целей Фонда в помощь семей, женщин и детей, нуждающихся в поддержке улучшение условий и качества их жизни;

2.3.8. проведение социологических исследований, мониторинга условий жизни и социального положения женщин, семей и детей;

2.3.9. проведение совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, форумов и др. по тематике Фонда; организация выставок, фестивалей, встреч, ярмарок, конкурсов, массовых праздников, экскурсий, презентаций, культурно-развлекательных, спортивных и иных мероприятий по тематике фонда.

2.3.10. развитие детской паллиативной помощи в регионе, включая:

- формирование общественного интереса и внимания к вопросам детской паллиативной помощи, содействие в реализации культурно-просветительских и социальных программ и проектов, развитие добровольчества и благотворительности в данной сфере;

- содействие в оказании организационной, консультационной, материальной и иной помощи гражданам, юридическим лицам, органам, организациям и учреждениям, оказывающим паллиативную помощь детям-инвалидам, их семьям и близким людям;

- содействие в оказании медицинской, социальной, психологической, духовной, консультационной, юридической, материальной и иной помощи детям-инвалидам с паллиативным статусом и членам их семей;

- содействие в создании службы добровольных помощников (волонтеров), обеспечивающих безвозмездную помощь в уходе за больными в домашних условиях и в стационаре, их подготовка и организация добровольческой деятельности;

2.3.11. оказание разных видов помощи и услуг детям-инвалидам, имеющим паллиативный статус, и их семьям, в том числе:

- социально-бытовые услуги, включая кратковременный присмотр, уход, индивидуальное сопровождение, обслуживание и др.;

- социально-психологические услуги, включая коррекцию психологического состояния, консультирование, психологический патронаж и др.



- социально-педагогические услуги, включая: коррекцию в поведении, помощь в воспитании, содействие в получении образования, в том числе дополнительного, с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей и др.;

- культурно-досуговые услуги, включая формирование позитивных интересов, проведение праздников, экскурсий, концертов, посещение музеев, театров, выставок и др.;

- социально-трудовые, услуги, включая разработку и реализацию программ освоения востребованных удаленных профессий, повышения квалификации, помощь в организации собственного дела, содействие самозанятости, трудоустройства и др.;

- социально-правовые услуги, включая помощь в оформлении документов, получении мер социальной поддержки, в том числе льгот, бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством и др.

2.3.12. оказание социальных услуг гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в поддержке, в том числе несовершеннолетним детям в связи с инвалидностью, и членам их семей.

2.3.13. изучение и распространение лучшего опыта работы благотворительных фондов в Российской Федерации и за рубежом, а также других некоммерческих организаций по оказанию помощи тяжелобольным детям с паллиативным статусом, и их семьям.

2.3.14. подготовка ежегодного отчета о работе Фонда за год, публикация его на сайте Фонда.

2.4. Для достижения целей и задач Фонд вправе:

- создавать хозяйственные общества или участвовать в них;
- участвовать в международных соглашениях и программах;
- вести учет и контролировать целевое использование средств, выделяемых Фондом, а в случае выявления нарушений целевого использования средств, приостанавливать выдачу и принимать меры по их возврату;
- заключать договоры, приобретать и арендовать имущество, вступать в иные гражданско-правовые отношения с юридическими и физическими лицами.

Фонд в пределах своей компетенции сотрудничает с другими благотворительными фондами, со всеми заинтересованными коммерческими и некоммерческими организациями, общественными и научными фондами, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

3. ОРГАНЫ ФОНДА

3.1. Общее собрание учредителей Фонда – высший орган управления.

3.2. Руководитель Фонда – единоличный исполнительный орган Фонда.

3.3. Попечительский совет - коллегиальный орган Фонда, который осуществляет надзор за деятельностью Фонда, ~~принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств~~

Иркутский областной фонд помощи тяжелобольным детям
по Иркутской области
9 ноября 2011
Дата принятия решения о государственной регистрации некоммерческой организации

Фондом, соблюдением Фондом законодательства.

4. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА

4.1. Общее собрание учредителей Фонда (далее – Общее собрание) является высшим коллегиальным органом управления Фонда, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Фондом целей и задач, в интересах которых он был создан. Общее собрание вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

4.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

4.2.1. изменение устава Фонда;

4.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

4.2.3. определение порядка приема лиц в состав учредителей и исключение лиц из состава учредителей;

4.2.4. формирование Попечительского совета, определение количественного состава Попечительского совета, избрание его членов и Председателя Попечительского совета, а также принятие решений о продлении и досрочном прекращении их полномочий;

4.2.5. избрание Руководителя Фонда, продление и досрочное прекращение его полномочий;

4.2.6. принятие решения о формировании Контрольно-ревизионной комиссии или избрании Ревизора (в случае необходимости), определение количественного состава Контрольно-ревизионной комиссии, избрание членов Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора), продление и досрочное прекращение их (его) полномочий;

4.2.7. назначение сроков проведения очередных и внеочередных ревизий финансово-хозяйственной деятельности Фонда (в случае необходимости);

4.2.8. утверждение положений, регулирующих порядок деятельности органов Фонда;

4.2.9. утверждение и изменение благотворительных программ и смет к ним;

4.2.10. создание коммерческих и некоммерческих организаций, принятие решений об участии в некоммерческих организациях;

4.2.11. создание филиалов и (или) открытие представительств Фонда, утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение руководителей филиалов и представительств, продление и досрочное прекращение их полномочий;

4.2.12. принятие решения о проведении аудиторской проверки деятельности Фонда, утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

4.2.13. утверждение годового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений;

4.2.14. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области

Иванов И.И.
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

4.2.15. одобрение сделок Фонда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.16. решение иных вопросов уставной деятельности Фонда, отнесенных Уставом или законом к компетенции высшего коллегиального органа Фонда.

4.3. Вопросы, предусмотренные п. 4.2.1. – 4.2.16 Устава относятся к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Фонда. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции, принимаются участниками Общего собрания квалифицированным большинством голосов не менее двух третей голосов членов. Решения Общего собрания по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Общего собрания.

4.4. Заседания Общего собрания проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей Фонда.

4.5. Внеочередное заседание Общего собрания может быть созвано по инициативе Руководителя Фонда, членов Попечительского совета, учредителей Фонда.

4.6. Деятельность по подготовке и созыву заседания Общего собрания осуществляет Руководитель Фонда.

5. РУКОВОДИТЕЛЬ ФОНДА

5.1. Руководитель Фонда является единоличным исполнительным органом, который осуществляет текущее оперативное руководство, реализацию основных направлений деятельности Фонда, организацию исполнения решений органов Фонда.

5.2. Руководитель Фонда избирается Общим собранием учредителем Фонда. Срок полномочий Руководителя Фонда – 5 (пять) лет. Руководитель может быть переизбран на новый срок.

5.3. Руководитель Фонда:

5.3.1. организует и контролирует текущую работу Фонда, осуществляет контроль выполнения решений Попечительского совета Фонда, и Общего собрания;

5.3.2. без доверенности действует от имени Фонда, представляет его интересы в отношениях с физическими и юридическими лицами, в органах государственной власти и местного самоуправления, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

5.3.3. принимает решения по взаимодействию и осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, российскими, иностранными и международными организациями;

5.3.4. организует бухгалтерский учет и статистическую отчетность Фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.3.5. управляет в соответствии со своими полномочиями имуществом Фонда, открывает и закрывает расчетные и другие счета в кредитных

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области

Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

организациях;

5.3.6. несет персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями;

5.3.7. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;

5.3.8. назначает заместителя (заместителей) при необходимости, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры, назначает должностных лиц Фонда, в том числе с заместителем (заместителями) Руководителя Фонда, главным бухгалтером, руководителями филиалов, представительств, иными работниками Фонда и утверждает их должностные инструкции;

5.3.9. издает приказы, распоряжения, обязательные для всех работников Фонда, организует контроль их исполнения.

5.3.10. подписывает договоры (соглашения), заключает гражданско-правовые договоры (контракты), выдает доверенности, совершает сделки, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом утверждение таких документов или совершение таких сделок отнесено к компетенции Попечительского совета Фонда или Общего собрания;

5.3.11. подготавливает предложения и документы для обсуждения и утверждения их на заседаниях Попечительского совета, Общего собрания;

5.3.12. обеспечивает осуществление деятельности научных, экспертных и иных советов и групп, образуемых в соответствии с решениями Общего собрания Фонда;

5.3.13. представляет на Общее собрание и в Попечительский совет Фонда все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы Фонда;

5.3.14. обеспечивает реализацию приоритетных направлений деятельности Фонда;

5.3.15. определяет проекты (программы) по проблематике Фонда в соответствии с осуществляемыми Фондом видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, утверждает порядок и условия их финансирования;

5.3.16. утверждает внутренние документы Фонда, за исключением тех, утверждение которых отнесено к компетенции Попечительского совета Фонда и Общего собрания Фонда;

5.3.17. готовит и представляет на Общее собрание и в Попечительский совет Фонда годовые финансовые отчеты о деятельности Фонда, отчеты об использовании имущества Фонда, бюджета Фонда и предложений по его изменению;

5.3.18. разрешает иные вопросы, связанные с деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, а также компетенции Попечительского совета Фонда.

5.4. Руководитель Фонда вправе на время своего отсутствия (отпуск, болезнь, служебная командировка и т.п.) передавать свои полномочия либо их часть заместителю.

5.5. Руководитель Фонда представляет **Общему собранию** и



Попечительскому совету ежегодный отчет о результатах деятельности Фонда.

5.6. Указания и распоряжения Руководителя Фонда в рамках его полномочий являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками и участниками Фонда.

5.7. Досрочное прекращение полномочий Руководителя Фонда возможно по его личному заявлению.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

6.1. Попечительский совет является надзорным органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений, соответствующих целям Фонда, и их исполнением, целевым использованием средств и имущества Фонда, соблюдением Фондом требований действующего законодательства Российской Федерации и Устава, а также исполнением программ и проектов Фонда.

6.2. Попечительский совет состоит в количестве – не менее 3 (трех) человек. Число членов Попечительского совета определяется Общим собранием Фонда.

6.3. Члены Попечительского совета избираются Общим собранием Фонда сроком на 2 (два) года.

6.4. Для работы в составе Попечительского совета приглашаются физические лица, обладающие авторитетом и выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Фонд.

6.5. Избрание членом Попечительского совета возможно только с согласия приглашенного лица.

6.6. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности в качестве добровольцев (на общественных началах) на безвозмездной основе. Фонд не выплачивает им вознаграждение за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Попечительского совета.

6.7. Полномочия члена Попечительского совета прекращаются:

6.7.1. по решению Общего собрания Фонда;

6.7.2. в случае подачи членом Попечительского совета письменного заявления об отставке Общему собранию Фонда (в этом случае датой прекращения полномочий члена Попечительского совета считается дата, указанной в заявлении);

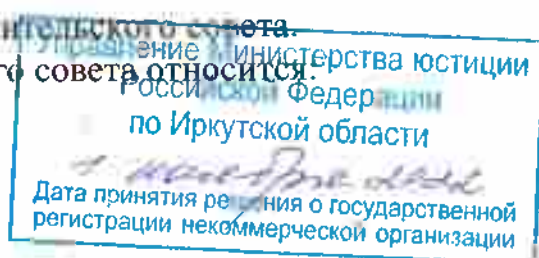
6.7.3. в случае признания члена Попечительского совета недееспособным или ограниченно дееспособным в порядке, установленном законодательством;

6.7.4. в случае признания члена Попечительского совета безвестно отсутствующим или объявления члена Попечительского совета умершим;

6.7.5. в случае привлечения члена Попечительского совета к уголовной ответственности на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу;

6.7.6. в связи со смертью члена Попечительского совета.

6.8. К полномочиям Попечительского совета относится



6.8.1. разрешение конфликта интересов в отношении членов Общего собрания Фонда, имеющих заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий;

6.8.2. запрос и получение информации о деятельности Фонда от органов и сотрудников (работников) Фонда;

6.8.3. вынесение на рассмотрение Общего собрания Фонда обязательного предложения о формировании Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) для проведения ревизионной проверки финансово- хозяйственной деятельности Фонда;

6.8.4. вынесение на рассмотрение Руководителя Фонда и Общего собрания предложений в отношении рекомендуемых направлений деятельности Фонда или проектов/программ, а также рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;

6.8.5. направление Общему собранию заключения о соответствии (несоответствии) деятельности Фонда положениям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

6.9. Попечительский совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины членов. Не допускается передача полномочий члена Попечительского совета третьему лицу или другому члену Попечительского совета, в том числе по доверенности.

6.10. Все решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа его членов, присутствующих на заседании.

6.11. Попечительский совет возглавляет Председатель Попечительского совета, избираемый Попечительским советом на срок, не превышающий срок полномочий члена Попечительского совета. Председатель Попечительского совета организует его работу, председательствует на заседаниях Попечительского совета и организует ведение протокола на заседаниях.

6.12. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Заседания Попечительского совета могут быть созваны по инициативе Руководителя Фонда, одного из учредителей Фонда или не менее половины от общего количества членов Попечительского совета.

6.13. Попечительский совет вправе проводить заседания и принимать решения в очной форме и путем проведения заочного голосования (опросным путем).

6.14. Заседания в очной форме могут проводиться в форме совместного присутствия членов Попечительского совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, и/или посредством видеоконференцсвязи (в формате видеоконференции), а также с использованием иных информационных и коммуникационных технологий и технических средств связи, позволяющих обеспечить возможность дистанционного участия членов Попечительского совета в заседании, обсуждения вопросов повестки дня и ~~принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения заседания~~

Управление Министерства юстиции
по Иркутской области
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

Попечительского совета и установить действительное участие и волеизъявление члена Попечительского совета в режиме реального времени. Факт участия членов Попечительского совета с использованием технических средств связи отражается в протоколе заседания Попечительского совета.

6.15. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Попечительского совета, а также секретарем Попечительского совета, избранным на заседании до начала рассмотрения вопросов повестки дня заседания простым большинством голосов. В протоколе заседания Попечительского совета указываются:

6.15.1. дата, время и место проведения заседания;

6.15.2. председательствующий и секретарь, который ведет протокол заседания;

6.15.3. сведения о лицах, принявших участие в заседании;

6.15.4. повестка дня заседания;

6.15.5. вопросы, поставленные на голосование;

6.15.6. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

6.15.7. принятые Попечительским советом решения;

6.15.8. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

6.15.9. сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Попечительского совета и потребовавших внести запись об этом в протокол.

6.16. Председатель Попечительского совета обязан передавать Руководителю Фонда на хранение протоколы, а также документы, поступающие в адрес Попечительского совета.

6.17. Порядок проведения заседаний Попечительского совета, а также другие вопросы деятельности Попечительского совета, неурегулированные Уставом, могут быть дополнительно урегулированы отдельным положением (регламентом) о Попечительском совете Фонда.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

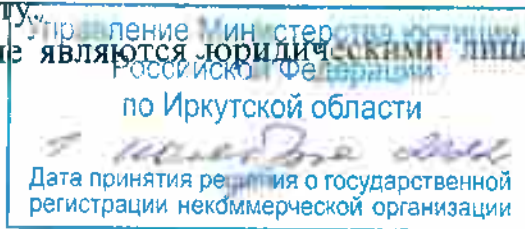
7.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением Общего собрания.

7.2. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

7.3. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции, в том числе функции представительства, или их часть.

7.4. Представительством Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, представляющее интересы Фонда и осуществляющее их защиту.

7.5. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами,



наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Общим собранием. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

7.6. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием и действуют на основании доверенности, выданной Руководителем Фонда.

7.7. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

8. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

8.1. В собственности Фонда могут находиться, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда; результаты интеллектуальной деятельности.

В случае получения денежных средств и иного имущества от иностранных источников Фонд ведет отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений.

8.2. Имущество Фонда формируется на основе:

- единовременных поступлений от учредителей;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходов, получаемых от собственности Фонда;
- гражданско-правовых сделок;
- внешнеэкономической деятельности Фонда;
- поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности (проведение мероприятий по тематике фонда, издательская деятельность);
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труда добровольцев (волонтеров);
- других, не запрещенных законом поступлений.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области

Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

8.3. Фонд может учреждать хозяйственные общества, а также некоммерческие организации с целью создания материальных условий реализации благотворительных целей, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

8.4. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 (восемидесяти) процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение 1 (одного) года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

8.5. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

8.6. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.7. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

8.8. По месту нахождения исполнительного органа Фонда - Фонд хранит следующие документы:

- документ, подтверждающий факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации Фонда;
- Устав и изменения к нему, зарегистрированные в определенном законом порядке;
- протоколы заседаний Общего собрания учредителей Фонда;
- приказы;
- договоры;
- документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

9.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся только на Общем

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

собрании Фонда.

9.2. Решение о внесении изменений в Устав принимается квалифицированным большинством голосов, присутствующих на Общем собрании Фонда.

9.3. Изменения в Устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

10. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

10.1. Прекращение деятельности Фонда может осуществляться в виде его ликвидации.

10.2. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по заявлению заинтересованных лиц в случаях:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.3. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) назначается органом, принявшим решение о ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда и о порядке, и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации сведений о ликвидации.

10.4. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с уставом Фонда на цели, в интересах которых, он был создан. В случае, если использование имущества в соответствии с уставом Фонда не представляется возможным, оно обращается в доход государства. Документы на штатных сотрудников Фонда после ликвидации Фонда сдаются на государственное архивное хранение в установленном законном порядке.

10.5. Ликвидация считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области

И. И. И.
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Благотворительного фонда «Семья Прибайкалья» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области «1» ноября 2022 г. (учетный номер 3812030163).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Благотворительного фонда «Семья Прибайкалья» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «10» ноября 2022 г. за государственным регистрационным номером 2223800625662 (ОГРН 1113800000270, дата регистрации «1» февраля 2011 г.).

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области



М.В. Николаев

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью на

15 (пятнадцать) листах.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области



М.В. Николаев

16.11.2022 г.